

---

*Direction de la Lecture Publique*

---



ROMANS JEUNESSE

---

*Formations*

*et*

*rencontres*

*2019*

---



Association  
des Bibliothécaires  
de France

---

## *Formation : mode d'emploi*

---

### **À QUI SONT DESTINÉES CES FORMATIONS ?**

Elles s'adressent en priorité aux bibliothécaires salariés et bénévoles qui exercent une activité régulière au sein des bibliothèques du réseau de la DLP. Elles sont aussi ouvertes aux personnels des autres bibliothèques municipales ou intercommunales et à toute personne intéressée, dans la limite des places disponibles.

### **COMBIEN ÇA COÛTE ?**

Toutes les formations sont gratuites pour vous. Elles sont financées par le Conseil départemental de Loir-et-Cher.

Les frais de transport sont à votre charge. Pour leur remboursement, vous pouvez vous rapprocher de votre collectivité en application du décret n°91-573 du 19 juin 1991. Le transport ne doit pas être un frein à votre envie de formation ; si c'est le cas, contactez-nous, nous pourrions peut-être organiser un covoiturage.

### **COMMENT S'INSCRIRE ?**

L'inscription est obligatoire :

Si vous êtes membre déclaré d'une bibliothèque du réseau départemental, vous pouvez effectuer une pré-inscription en ligne en cliquant sur le bouton " Se préinscrire " lié à chaque descriptif de stage de la rubrique programme des formations :

<http://lecture41.culture41.fr/biblio/bib-pro/se-former/programme-des-formations>

Un courriel de confirmation vous sera envoyé environ 2 semaines avant la date du stage.

Le nombre de places est presque toujours limité pour garantir la qualité de la formation ; **nous vous invitons donc à vous inscrire dès que vous êtes sûr(e) de pouvoir participer à la formation** et, dans tous les cas, au plus tard 2 semaines avant la date de celle-ci. La DLP prendra en compte les inscriptions dans l'ordre de leur arrivée. Pour les stages faisant l'objet de nombreuses candidatures, la participation peut être limitée à une seule personne par bibliothèque.

L'inscription confirmée vous engage à suivre la totalité du stage. En cas de désistement, prévenez la DLP très rapidement afin de permettre aux candidats inscrits sur la liste d'attente d'être contactés.

### **CONTACT ET RENSEIGNEMENTS :**

Isabelle Hervé

DLP

33, rue Jean-Baptiste Charcot

41000 Blois

Téléphone : 02 54 42 36 74

isabelle.herve@departement41.fr

# Sommaire

	Pages
FORMATION MODE D'EMPLOI	2
SOMMAIRE	3
PRENDRE UN BON DÉPART !	4
Nouveaux arrivants dans le réseau départemental de lecture publique	
CONSEIL ET ASSISTANCE TECHNIQUE : AU FIL DU TEMPS	5 - 6
VOUS FORMER PAR VOUS-MÊME	7
LES STAGES	8 - 34
COMITÉ LECTURE JEUNESSE	35
RÉUNIONS DE TRAVAIL	36
RÉUNIONS DE RÉSEAUX	37 - 38
AUTRES FORMATIONS	39 - 40
PLAN D'ACCÈS	41

---

## *Prendre un bon départ !*

### *Vous êtes nouvel arrivant dans le réseau départemental de lecture publique*

---

Vous prenez la responsabilité d'une médiathèque « tête de réseau », d'une bibliothèque municipale ou intercommunale ou d'un point lecture.

Vous avez donc besoin de connaître rapidement l'action du Conseil départemental en matière de lecture publique, l'organisation de la lecture publique dans le département, les services rendus par la Direction de la Lecture Publique (DLP), vos interlocuteurs au sein de celle-ci, ses modalités d'intervention.

Vous avez besoin d'obtenir des réponses rapides et concrètes aux questions que vous vous posez à votre arrivée.

La DLP vous propose un rendez-vous de formations pour prendre un bon départ.

Il faut compter :

- 2 jours pour un responsable d'une médiathèque « tête de réseau » (MTR).
- 1 jour pour un responsable d'une bibliothèque intercommunale (BIC) ou municipale, ou d'un point lecture.

N'hésitez pas à contacter vos référents pour fixer une date :

#### Les référents

Claudette Carré (secteur Cher Romorantinais)	☐ 02-54-42-19-89
Laurence Carré (secteur Cher et Cisse)	☐ 02-54-42-32-17
Christine Digard-Vigneau (secteur Cher et Cisse)	☐ 02-54-42-36-76
Valérie Gâche (secteur Beauce)	☐ 02-54-42-32-01
François Garnier (secteur Châteaux)	☐ 02-54-42-37-84
Louise Lechêne (secteurs Perche, Loir et Gâtine)	☐ 02-54-42-19-87
Monique Marcel (secteur Perche)	☐ 02-54-42-33-88
Martine Marchandeaudeau (secteur Châteaux)	☐ 02-54-42-36-28
Claudine Petit (secteur Cher Romorantinais)	☐ 02-54-42-32-02
André Pilch (secteur Châteaux)	☐ 02-54-42-32-03
Dominique Quéré (secteurs Beauce, Grande Sologne)	☐ 02-54-42-19-86
Aurélie Ravineau-Cloué (secteur Grande Sologne)	☐ 02-54-42-33-90
Angélique Tortay (secteur Loir et Gâtine)	☐ 02-54-42-33-89

---

## *Conseil et assistance technique : au fil du temps...*

---

Pour répondre de manière plus précise aux besoins de chacun, la DLP propose des formations et des interventions dans vos bibliothèques et points lecture. Pour plus d'informations sur les sujets suivants, prenez contact avec vos référents territoriaux : ceux-ci interviendront eux-mêmes ou feront appel à un collègue spécialiste du domaine concerné.

### **ASSISTANCE LORS DE LA CRÉATION DE LA BIBLIOTHÈQUE**

- comment agencer et disposer le mobilier, les documents
- la signalétique, l'information et l'accueil du public
- l'organisation interne : permanences, cahier de bord...
- les relations avec la DLP : le référent territorial, renouvellement des collections, les réservations, etc.
- comment faire vivre le réseau constitué autour de la MTR
- gérer et animer un secteur image ou gérer et animer un secteur musique
- les technologies de l'information et de la communication (TIC)

### **CONSTRUCTION ET AMÉNAGEMENT DE LOCAUX**

- organisation architecturale des locaux
- mobiliers
- signalétique
- subventions

### **COLLECTIONS**

- Indexation et catalogage : pour les bibliothèques qui achètent des ouvrages variés et qui ont besoin de conseils, la DLP vous propose une formation à l'indexation un peu plus approfondie : comment construire une cote ? Comment utiliser au mieux la Dewey et les cotes des indices validés de la DLP ? Ainsi que les connaissances de base en catalogage.
- Échanges de notices pour les bibliothèques nouvellement informatisées : la DLP vous propose une formation dans votre bibliothèque sur l'échange de notices (qui sont transférées du catalogue de la DLP à celui de votre bibliothèque).
- Récupération de notices bibliographiques imprimées et multimédia sur MoCCAM : alléger les tâches de catalogage en récupérant les notices pour les intégrer au catalogue.
- Tri et désherbage : une bonne gestion des collections implique d'enlever régulièrement certains livres des rayonnages. La DLP vous propose de faire une formation dans votre bibliothèque pour apprendre à connaître les critères et les modalités du désherbage.
- Acquisitions : quels fonds de documents pour quels besoins ? Mettre en place une politique documentaire.
- Équipement et entretien des documents tous supports confondus : livres, CD et DVD.
- Connaissances des fonds imprimés : bandes dessinées, mangas, romans, romans policiers, science fiction, albums, contes, romans jeunesse, documentaires, revues, jeux.

### **PUBLICS SPÉCIFIQUES**

- Les « tout-petits »
- Les personnes âgées
- Les personnes en situation de handicap
- Les adolescents

## **INFORMATISATION ET RESSOURCES EN LIGNE**

- Assistance à l'élaboration d'un cahier des charges informatique
- Système intégré de gestion de bibliothèque (SIGB) : aide au choix et conseils pour la mise en place de l'informatisation
- Pour les petites bibliothèques: formation, aide à l'installation in situ du logiciel libre Waterbear
- Le site Internet et le portail documentaire de la DLP (<http://www.lecture41.culture41.fr>) : Présentation et aide à la prise en main du site dans le but de gérer le compte utilisateur de la bibliothèque et de valoriser les animations des bibliothèques.
- Connaissance des Ressources en ligne : Vodeclic ; Universalis ; Le Kiosque ; Médiathèque Numérique ; Tout Apprendre; Prêt Numérique en Bibliothèque (e-books)
- Supports de cours à télécharger sur Culture41.fr: Internet, Supports de communication, Stop-motion, Jeux vidéo, Cinétrope, etc.

## **ANIMATIONS**

- Connaître les supports d'animation de la DLP
- Construire un projet d'animation
- Communiquer sur un évènement

## **ADMINISTRATION**

- Les marchés publics
- La déclaration des acquisitions de l'année auprès de la SOFIA
- La sécurité en bibliothèque
- Les rapports d'activités
- L'évaluation

---

*Vous former par vous-même ...*

*La Direction de la lecture publique  
est centre de ressources  
pour les bénévoles  
et les professionnels du réseau*

---

N'hésitez pas à consulter notre fonds professionnel situé dans la salle de formation de la DLP,

Et sur [www.lecture41.culture41.fr](http://www.lecture41.culture41.fr) :

- La boîte à outils :  
<http://lecture41.culture41.fr/bib-pro/boite-a-outils>
- Les supports de cours :  
<http://lecture41.culture41.fr/bib-pro/se-former/supports-de-cours-a-telecharger>
- Les ressources en ligne (Vodeclic ; Universalis ; Le Kiosque ; Médiathèque Numérique ; Tout Apprendre ; PNB) :  
<http://lecture41.culture41.fr/bib-7-7>

# Les stages

Page

## GESTION D'UNE BIBLIOTHÈQUE



Gérer et organiser sa bibliothèque 1	9
Gérer et organiser sa bibliothèque 2	10
Gérer et organiser sa bibliothèque 3	11
Gérer et organiser sa bibliothèque 4	12
Gérer et organiser sa bibliothèque 5	13
Gérer et organiser sa bibliothèque 6	14
Gérer et organiser sa bibliothèque 7	15
Le droit en bibliothèque	16

## CONNAISSANCE DES DOCUMENTS ET DES PUBLICS



Accueillir et développer les publics	17
Travailler en partenariat avec les écoles	18
Concevoir et animer un espace "Facile à lire"	19
Découverte des éditions « Møtus»	20
Rencontre autour des romans pour la jeunesse	21
Rencontre autour de la bande dessinée	22
Rencontre autour des romans adultes	23
Rencontre autour des coups de cœur vidéo	24
Rencontre autour de la musique jeunesse	25
La littérature de science-fiction	26
Jeudi'jeux	27
Outils d'animation : portes ouverts à la DLP	28
Musique en bibliothèque	29

## ANIMATION D'UNE BIBLIOTHÈQUE



La bibliothèque : un lieu d'animation, d'apprentissage et d'échanges	30
--	----

## NUMÉRIQUE, INFORMATIQUE, INTERNET



Appli'party	31
Réaliser des affiches avec des logiciels libres gratuits	32
Le b.a.b.a de l'informatique	33
Protection des données	34



---

# *Gestion d'une bibliothèque*

---



## **Gérer et organiser sa bibliothèque 1 : environnement et gestion / équipements des documents imprimés**

### **OBJECTIF**

Disposer des connaissances de base pour bien gérer la bibliothèque.

### **DURÉE**

Jour 1/7.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

#### **Matin : Présentation de l'environnement administratif et du réseau DLP ; Équipement des documents imprimés.**

Environnement de la bibliothèque : visite de la DLP, les rôles et le mode de fonctionnement de la DLP et du Conseil départemental, les conventions et les aides financières, le rôle des élus, se situer dans l'environnement professionnel, les types de personnel. Gestion administrative : le budget de la bibliothèque, les normes et les ratios de fonctionnement d'une bibliothèque, le droit de prêt. Présentation de l'équipement des documents.

#### **Après-midi : Statistiques**

Gestion technique : inscription des lecteurs, les prêts, les retours, les retards, les statistiques, les statistiques annuelles.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Exposés théoriques, échanges.

### **NIVEAU OU PRÉ-REQUIS**

Suivre le cycle dans sa totalité.

#### **Date**

Jeudi 17 janvier 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnes salariées ou bénévoles nouvellement arrivées dans une bibliothèque du réseau de lecture publique. Cette formation est obligatoire pour les personnes recrutées dans une bibliothèque ou un point lecture nouvellement créé (cf. convention entre la mairie / communauté de communes et le Conseil départemental)

#### **Intervenantes**

Céline Meneghin, directrice-adjointe  
Monique Marcel, bibliothécaire DLP  
Brice Fontaine et Fabrice Gilbert, agents de bibliothèque

#### **Stage limité à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

10 décembre 2018 (cycle de 7 jours à suivre en totalité)



## Gérer et organiser sa bibliothèque 2 : acquérir des documents

### OBJECTIF

Disposer des connaissances de base pour bien gérer la bibliothèque.

### DURÉE

Jour 2/7.

### DESCRIPTIF DU STAGE

#### **Matin : Le circuit du livre et de l'édition**

Les étapes du circuit du document, les acteurs de la chaîne du livre, les éditeurs, les outils bibliographiques.

#### **Après-midi : Constituer un fonds**

Quels documents acquérir pour quels publics, équilibrer ses collections, sélectionner des documents dans les collections de la DLP. Les procédures d'échanges avec la DLP.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposés théoriques, échanges.

### NIVEAU OU PRÉ-REQUIS

Suivre le cycle dans sa totalité.

#### **Date**

Jeudi 7 février 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Intervenantes**

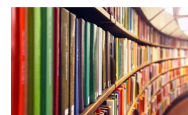
Angélique Tortay, Valérie Gâche et Aurélie Ravineau-Cloué, bibliothécaires DLP

#### **Stage limité à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

10 décembre 2018 (cycle de 7 jours à suivre en totalité)



## Gérer et organiser sa bibliothèque 3 : traiter des documents

### OBJECTIF

Disposer des connaissances de base pour bien gérer la bibliothèque.

### DURÉE

Jour 3/7.

### DESCRIPTIF DU STAGE

#### Matin : Le catalogue

Utilité et structure d'un catalogue. Savoir décrypter les éléments d'identification d'un document et en connaître les différents accès.

#### Après-midi : Bases du catalogage

Maîtriser les bases du catalogage pour tous les supports documentaires. Règles de classement.

Indexer et classer des documents selon les classifications qui prévalent pour les documents imprimés, sonores et vidéo (Dewey, classification de Massy...).

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposés théoriques, échanges, exercices pratiques.

### NIVEAU OU PRÉ-REQUIS

Suivre le cycle dans sa totalité.

#### Date

Jeudi 22 mars 2019

#### Horaires

De 9 H 15 à 16 H 30

#### Lieu

DLP

#### Intervenantes

Claudette Carré, Dominique Quéré, bibliothécaires DLP

#### Stage limité à

20 personnes

#### Date limite d'inscription

10 décembre 2018 (cycle de 7 jours à suivre en totalité)



## **Gérer et organiser sa bibliothèque 4 : Découverte de Culture41.fr et vie des collections**

### **OBJECTIF**

Disposer des connaissances de base pour bien gérer la bibliothèque.

### **DURÉE**

Jour 4/7.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

**Matin : Faire des recherches dans le catalogue informatique de la DLP. Présentation du compte professionnel Culture 41. Les réservations en ligne**

Faire des recherches dans le nouveau catalogue informatique de la DLP. Présentation du portail du Conseil départemental [www.culture41.fr](http://www.culture41.fr)

**Après-midi : Faire vivre sa collection – Le désherbage**

Connaître la finalité et les critères du désherbage. Savoir désherber et trier les dons dans sa bibliothèque.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Exposés théoriques, échanges.

### **NIVEAU OU PRÉ-REQUIS**

Suivre le cycle dans sa totalité.

#### **Date**

Jeudi 4 avril 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Intervenants**

François Garnier, Monique Marcel et Aurélie Ravineau-Cloué, bibliothécaires DLP

#### **Stage limité à**

20 personnes



## **Gérer et organiser sa bibliothèque 5 : Les nouvelles technologies en bibliothèque**

### **OBJECTIF**

Disposer des connaissances de base pour bien gérer la bibliothèque.

### **DURÉE**

Jour 5/7.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

#### **Matin : Les nouvelles technologies en bibliothèque**

Définir la place et le rôle du numérique en bibliothèque : les objectifs, les enjeux et les moyens. L'informatisation de la bibliothèque. L'accès Internet et le droit. Usage professionnel. Les attentes du public et le rôle de la bibliothèque. Trouver de l'information fiable et de qualité sur Internet. Éveil à la culture scientifique et technique.

#### **Après-midi : l'animation numérique et l'offre en bibliothèque 7/7**

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Exposés théoriques, échanges.

### **NIVEAU OU PRÉ-REQUIS**

Suivre le cycle dans sa totalité.

#### **Date**

Jeudi 16 mai 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Intervenants**

François Garnier et Louise Lechêne, bibliothécaires DLP

#### **Stage limité à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

10 décembre 2018 (cycle de 7 jours à suivre en totalité)



## **Gérer et organiser sa bibliothèque 6 : les publics et l'aménagement d'une bibliothèque**

### **OBJECTIF**

Disposer des connaissances de base pour bien gérer la bibliothèque.

### **DURÉE**

Jour 6/7.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

#### **Matin : les publics – Typologie et accueil**

Savoir identifier le public réel et potentiel. Connaître les différents services d'une bibliothèque. L'accueil des lecteurs. Droits et devoirs des lecteurs. Savoir identifier les outils de communication. Connaître les principes de l'aménagement d'une bibliothèque.

#### **Après-midi : L'aménagement d'une bibliothèque**

Visite de la Médiathèque Maurice Genevoix de Blois.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Exposés théoriques, échanges.

### **NIVEAU OU PRÉ-REQUIS**

Suivre le cycle dans sa totalité.

#### **Date**

Jeudi 6 juin 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Intervenantes**

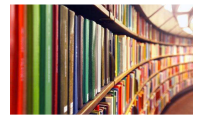
Laurence Carré et Martine Marchandea, bibliothécaires DLP

#### **Stage limité à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

10 décembre 2018 (cycle de 7 jours à suivre en totalité).



## Gérer et organiser sa bibliothèque 7 : action culturelle en bibliothèque

### OBJECTIF

Disposer des connaissances de base pour bien gérer la bibliothèque.

### DURÉE

Jour 7/7.

### DESCRIPTIF DU STAGE

Découvrir différents types d'animations, les ressources de la DLP, les étapes de montage de projet, les outils de communication de l'action culturelle.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposés théoriques, échanges. Démonstration – Ateliers pratiques.

### NIVEAU OU PRÉ-REQUIS

Suivre le cycle dans sa totalité.

#### Date

Jeudi 27 juin 2019

#### Horaires

De 9 H 15 à 16 H 30

#### Lieu

DLP

#### Intervenantes

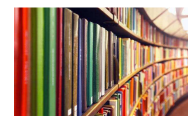
Laurence Carré et Claudine Petit, bibliothécaires DLP

#### Stage limité à

20 personnes

#### Date limite d'inscription

10 décembre 2018 (cycle de 7 jours à suivre en totalité)



## **Droit en bibliothèque**

### **OBJECTIFS**

Avoir les clefs de compréhension et de contenus de l'environnement juridique d'une bibliothèque.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

- Droit dans les collections

Le droit de prêt, rappel de la loi de 2003, la SOFIA, RGPD pour base SIGB).

Le droit de diffusion et de représentation des CD et DVD.

- Droit d'auteur, droits voisins

Gestion des dons, désherbage, vente des documents.

- Droit à l'image et de représentation

Les actions culturelles (programmation de spectacles, création d'expositions, accueil d'auteurs, ...), supports et publics.

Le droit sur la consultation Internet.

Le droit à l'image en ligne et sur les supports de communication.

Le droit de reproduction des supports papier et numérique.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Présentation théorique et cas pratiques.

#### **Dates**

Jeudi 3 octobre et vendredi 4 octobre 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

Public concerné  
Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenant**

À confirmer

#### **Stage limité à**

25 personnes

#### **Date limite d'inscription**

20 septembre 2019



# Connaissance des documents et des publics



## Accueillir et développer les publics

### OBJECTIFS

Réviser les fondamentaux de l'accueil en bibliothèque, faire des liens avec les évolutions et mutations en cours. Définir ce qu'est un nouveau public, appréhender les ressources utiles, identifier les partenaires potentiels. Développer une inventivité pour attirer les publics. Repérer les conditions pour que le projet soit un projet d'équipe.

Méthode pédagogique : la formatrice s'appuiera sur les expériences des stagiaires. Les travaux pratiques seront adaptés aux contextes et aux projets des stagiaires.

Pré-requis : avoir suivi une formation initiale à la gestion et à l'animation d'une bibliothèque.

### DESCRIPTIF DU STAGE

*Jour 1 :*

Représentation mentale de l'accueil

Nouveaux publics, publics cibles, spécifiques ou empêchés : définitions

Publics et stéréotypes

Attirer de nouveaux publics : pourquoi ?

*Jour 2 :*

Démarche pour développer les publics

Mise en situations et recherches d'actions : travail pratique

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Théorique et participative. La formatrice s'appuiera sur les expériences des stagiaires. Les travaux pratiques seront adaptés aux contextes et aux projets des stagiaires.

#### Dates

Jeudi 28 février et vendredi 1er mars 2019

#### Horaires

De 9 H 15 à 16 H 30

#### Lieu

DLP

#### Public concerné

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### Intervenante

Françoise Minetti, formatrice – consultante, Cadres en mission

#### Stage limité à

15 personnes

#### Date limite d'inscription

15 février 2019



## Travailler en partenariat avec les écoles

### OBJECTIFS

Connaître les enjeux de l'accueil de classes pour les apprentissages de l'enfant et son éveil culturel.

Savoir définir les objectifs de la bibliothèque et le rôle du bibliothécaire.

Savoir travailler en partenariat avec l'école, définir des objectifs communs.

Découvrir différentes activités simples et courtes à mettre en place.

Savoir concevoir et animer des séances répondant aux objectifs partagés des partenaires.

Être à l'aise dans l'animation d'une séance auprès d'une classe.

### DESCRIPTIF DU STAGE

*Jour 1 :*

Enjeux de l'accueil de classes.

Objectifs de la bibliothèque dans l'accueil.

Rôle du bibliothécaire.

Travail en partenariat école/bibliothèque.

Méthodologie de conception des séances.

Les différents types d'animations en fonction de l'âge de l'enfant.

*Jour 2 :*

Les ateliers d'éveil culturel.

L'organisation pratique.

Mise en place des ateliers, mise en situation.

Repérage des écueils et réussites dans le partenariat école/bibliothèque.

Conventions de partenariat.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Présentation théorique et travaux pratiques.

#### Dates

Jeudi 23 mai et vendredi 24 mai 2019

#### Horaires

De 9 H 15 à 16 H 30

#### Lieu

DLP

#### Public concerné

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### Intervenante

Gaëlle Casier – Cabinet Fabienne Aumont

#### Stage limité à

16 personnes

#### Date limite d'inscription

10 mai 2019



## **Concevoir et animer un espace "Facile à Lire"**

### **OBJECTIFS**

Une journée à la DLP pour apprendre à repérer dans l'édition et dans sa propre bibliothèque des livres accessibles aux lecteurs en difficulté (éloignés de l'écrit, handicapés...) ou qui apprécient des lectures « légères », et à constituer un fonds qui pourra être présenté de façon attractive dans un espace aménagé spécialement.  
Une journée dans le réseau.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

Jour 1 : à la DLP pour les bibliothèques hors périmètre du Contrat Territoire-Lecture Blaisois - Pays de Chambord

Jour 2 : à la bibliothèque de Mont Près Chambord pour les bibliothèques du Contrat Territoire-Lecture Blaisois - Pays de Chambord

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Présentation théorique et travaux pratiques.

#### **Dates**

Jeudi 28 mars et vendredi 29 mars 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenante**

Françoise Sarnowski

#### **Stage limité à**

16 personnes

#### **Date limite d'inscription**

13 mars 2019



## Découverte des éditions « Møtus »

### OBJECTIFS

Créées en 1988 par François David, les éditions Møtus, établies dans la Manche se démarquent par leurs livres originaux, leur production éclectique et libre.

Au début, elles ont publié de la poésie pour adultes puis se sont orientés vers la littérature de jeunesse. Møtus reste cependant très attaché à la poésie avec notamment la collection "Pommes Pirates Papillons" et une place importante dans leur catalogue lui est dédiée.

Chaque livre est un projet à part entière, entre livre et objet. Ainsi, certains ouvrages sont réalisés en sérigraphie, d'autres à partir de sculptures ou à partir de photographies. Cette production montre une grande diversité et une créativité extraordinaire.

Pour résumer, Møtus aime surprendre ...

### DESCRIPTIF DU STAGE

Présentation de l'éditeur : parcours professionnel et personnel.

Présentation des éditions : conception intellectuelle, naissance, caractéristiques, développement et politique éditoriale.

Présentation du catalogue, du choix des titres, des auteurs publiés, des illustrateurs.

Les relations de travail avec les différents acteurs.

Présentation du site.

Échange avec Thierry Cazals, auteur.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposé théorique.

Présentation du site de l'éditeur.

Échanges.

#### Date

Mardi 2 avril 2019 après-midi

#### Horaires

De 9 H 15 à 16 H 30

#### Lieu

DLP

#### Public concerné

Personnels salariés ou bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### Intervenant

François David, Éditions Møtus et Thierry Cazals, auteur

#### Stage limité à

20 personnes

#### Date limite d'inscription

19 mars 2019



## Rencontre autour des romans pour la jeunesse

### OBJECTIFS

Mieux connaître les romans pour la jeunesse afin d'acheter des livres pour son fonds propre et / ou s'orienter dans le fonds de la DLP mis à la disposition du réseau.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Présentation des nouveautés de l'édition.

#### Dates

Mardi 28 mai 2019 matin  
Mardi 19 novembre 2019 matin

#### Horaires

De 09 H 15 à 12 H 00

#### Lieu

DLP

#### Public concerné

Personnels salariés ou bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher en contact avec les publics jeunes ou intéressés par ce domaine de l'édition

#### Intervenant

À confirmer

#### Stage limité à

20 personnes

#### Date limite d'inscription

14 mai 2019  
5 novembre 2019

ROMANS JEUNESSE



## Rencontre autour de la bande dessinée

### OBJECTIFS

Mieux connaître les bandes dessinées afin d'acheter des livres pour son fonds propre et / ou s'orienter dans le fonds de la DLP mis à la disposition du réseau.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Présentation des nouveautés de l'édition.

#### Dates

Mardi 28 mai 2019 après-midi  
Mardi 19 novembre 2019 après-midi

#### Horaires

De 14 H à 16 H 30

#### Lieu

DLP

#### Public concerné

Personnels salariés ou bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher intéressés par ce domaine de l'édition

#### Intervenant

À confirmer

#### Stage limité à

20 personnes

#### Date limite d'inscription

14 mai 2019  
5 novembre 2019





## Rencontre autour des romans pour adultes

### OBJECTIFS

Mieux connaître les romans pour adultes afin d'acheter des livres pour son fonds propre et / ou s'orienter dans le fonds de la DLP mis à la disposition du réseau.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Présentation des nouveautés de l'édition.

#### Dates

Mardi 11 juin 2019 matin  
Mardi 15 octobre 2019 matin

#### Horaires

De 09 H 15 à 12 H 00

#### Lieu

DLP

#### Public concerné

Personnels salariés ou bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher intéressés par ce domaine de l'édition

#### Intervenant

À confirmer

#### Stage limité à

20 personnes

#### Date limite d'inscription

28 mai 2019  
2 octobre 2019



## Rencontre autour des coups de cœur vidéos

### OBJECTIFS

Découverte et valorisation du fonds cinéma de la DLP : échanger des avis sur des œuvres que l'on souhaite faire découvrir.

### DESCRIPTIF DU STAGE

Vous avez particulièrement aimé un film ? Venez en parler avec vos collègues du réseau à la DLP.

Cette demi-journée sera également l'occasion de redécouvrir les différentes ressources en lignes, autour du cinéma, proposées par la DLP.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Essentiellement basée sur l'échange à partir d'extraits de films que vous pouvez apporter ou que nous vous proposerons.

#### **Dates**

Mardi 11 juin 2019 après-midi

#### **Horaires**

De 14 H à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenantes**

Dominique Quéré, Claudette Carré, bibliothécaires de la DLP

#### **Date limite d'inscription**

28 mai 2019





## Rencontre autour de la musique jeunesse

### OBJECTIFS

Connaître l'essentiel des acquisitions faites par la DLP au cours des derniers mois et les sorties majeures de fin d'année.

### DESCRIPTIF DU STAGE

Écoutes et possibilité de présenter ses propres coups de cœur ou ceux des usagers de la bibliothèque.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposés théoriques et écoutes. Échanges.

#### **Date**

Mardi 15 octobre 2019 (après-midi)

#### **Horaires**

De 13 H 45 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenante**

Christine Digard et André Pilch, discothécaires DLP

#### **Stage limité à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

2 octobre 2019



## La littérature de science-fiction

### OBJECTIFS

Acquérir des repères historiques.

Découvrir les divers sous-genres : dystopie, uchronie, space opera... Pour chaque genre : définition, auteurs principaux, lectures d'extraits. Quelle science-fiction pour quels lecteurs ?

Mieux cerner les auteurs et leurs publics.

Enrichir son fonds.

### DESRIPTIF DU STAGE

Ces objectifs concernent la science-fiction pour la jeunesse comme pour les adultes essentiellement pour le roman tout en abordant la bande dessinée et le cinéma. Ils seront atteints grâce à une définition du genre, un historique mondial et un inventaire des thèmes majeurs, un recensement des éditeurs et des outils d'acquisition. On s'interrogera sur la portée du genre aujourd'hui et sur ses intentions puisqu'il s'agit généralement d'une littérature engagée.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Tour de table pour mise en lumière des attentes de chacun ; définitions historiques des genres ; lectures d'extraits à voix haute ; listing détaillé des tous les éditeurs et collections spécialisées ; bibliographies commentées pour chaque genre.

#### **Dates**

Jeudi 7 novembre  
Vendredi 8 novembre 2019

#### **Horaires**

De 9h15 à 16h30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenante**

Sandrine Brugot-Maillard, Formations et animations en littérature

#### **Stage limité à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

24 octobre 2019

---

# *Animation d'une bibliothèque*

---



## **Jeudi'jeux**

### **CONTENU**

Les Jeudi'jeux sont des matinées de découverte du nouveau fonds de jeux de société mis à disposition des bibliothèques.

Ces matinées sont basées sur des temps d'échanges et de pratiques entre les participants.

Les jeux de société sont prêtés en tant que support d'animation pour une durée maximale de 3 mois. Afin de pouvoir emprunter ces malles, il est obligatoire d'avoir participé à l'une des formations délivrées par la DLP.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Échange autour de la pratique ludique puis temps de jeux.

#### **Dates**

Jeudi 24 janvier 2019 matin  
Jeudi 25 avril 2019 matin  
Jeudi 26 septembre 2019 matin  
Jeudi 9 décembre 2019 matin

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 12 H 00

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenantes**

Claudette Carré et Louise Lechêne, bibliothécaires DLP

#### **Formation limitée à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

10 jours avant la date de la formation



## **Outils d'animation : portes ouvertes à la DLP**

### **OBJECTIFS**

Découvrir les dernières acquisitions. Appréhender, toucher les différents supports d'animation. Réfléchir à leur mise en œuvre dans la bibliothèque avec l'aide des référents de la DLP qui se tiennent à votre disposition pour vous accompagner.

Se donner des idées, échanger autour des projets et des outils : kamishibais, tapis narratifs, expositions, valises thématiques, jeux de société, applications sur tablette, jeux vidéo, ciné-thèmes...

### **DESRIPTIF**

Les nouvelles acquisitions d'outils d'animation seront présentées aux professionnels et bénévoles du réseau de lecture publique : découvertes, démonstrations, échanges, conseils, pistes d'animation...

#### **Date**

Mardi 5 février 2019 après-midi

#### **Horaires**

De 14 H à 16 H

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenants**

Les référents de la Direction de la lecture publique

#### **Stage limité à**

50 personnes

#### **Date limite d'inscription**

22 janvier 2019



## Musique en bibliothèque

### OBJECTIFS

Connaître certains enjeux de la musique en bibliothèque.

Connaître et mettre en valeur l'offre de la DLP et des fonds propres.

### DESCRIPTIF DU STAGE

L'importance des fonds musicaux en bibliothèque.

État des lieux de l'industrie phonographique.

Échanges sur les pratiques.

L'offre de la DLP et la mise en valeur des collections musicales matérielles et numériques.

L'action culturelle autour de la musique en bibliothèque.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

#### **Date**

Jeudi 20 juin 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels et salariés des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenants**

Christine Digard et André Pilch, discothécaires DLP

#### **Formation limitée à**

20 personnes

#### **Date limite d'inscription**

7 juin 2019



## **La bibliothèque : un lieu d'animation, d'apprentissage et d'échanges**

### **OBJECTIFS**

Donner des idées, des pistes, échanger des savoir-faire, mutualiser les expériences de chacun dans le domaine de l'animation. Confronter des points de vue, acquérir des méthodes, trouver et échanger des idées.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

À partir d'expériences concrètes et réalisées sur le terrain par des bibliothécaires du réseau, montrer ce qu'il est possible de proposer en matière d'animation en bibliothèque, seul ou en partenariat.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Échanges et réflexion sur la politique d'animation en bibliothèque. Présentation des expériences des intervenants, professionnels et bénévoles du réseau de lecture publique de Loir-et-Cher.

#### **Date**

Jeudi 12 Décembre 2019

#### **Horaires**

De 9 H15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenants**

Claudine Petit et Louise Lechêne, bibliothécaires DLP.  
Des bibliothécaires du réseau ayant réalisé des animations dans divers domaines

#### **Stage limité à**

25 personnes

#### **Date limite d'inscription**

28 novembre 2019

---

# Numérique, Informatique, Internet

---



## Appli'party

### DESCRIPTIF DU STAGE

Les Appli'party sont des matinées de découverte des applications numériques proposées par la DLP, disponibles sur les tablettes.

Durant ces matinées, une sélection d'applications seront présentées et exploitées afin de pouvoir les utiliser ensuite lors d'animations au sein des bibliothèques.

Le catalogue des applications est disponible en ligne à cette adresse :

<http://lecture41.culture41.fr/bib-pro/le-numerique-dans-les-bibliotheques/boite-a-outils-numerique/595-pour-vos-tablettes>

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Échanges autour des expériences numériques puis temps de pratiques.

#### Dates

Jeudi 31 janvier 2019 matin

Jeudi 4 mai 2019 matin

Jeudi 14 novembre 2019 matin

#### Horaires

De 9 H 15 à 12 H 00

#### Lieu

DLP

#### Public concerné

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### Intervenante

Louise Lechêne, bibliothécaire DLP

#### Formation limitée à

10 personnes

#### Date limite d'inscription

10 jours avant la formation



## Réaliser des affiches avec les logiciels libres ou gratuits

### OBJECTIFS

Savoir utiliser des logiciels libres ou gratuits afin de pouvoir réaliser des outils de communication.

### DESCRIPTIF DU STAGE

Quels logiciels utiliser pour réaliser ses outils de communication ?

Déterminer une identité visuelle. Savoir la décliner sur différents supports : affiches, tracts, flyers, programmes, ...

Mise en pratique avec la réalisation de supports de communications.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Présentation théorique et cas pratiques.

#### **Date**

Mardi 25 juin 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenants**

François Garnier et Louise Lechêne, bibliothécaires DLP

#### **Stage limité à**

15 personnes

#### **Date limite d'inscription**

12 juin 2019





## **Le b.a.ba de l'informatique**

### **OBJECTIFS**

Voir ou revoir les notions de base de l'informatique, le vocabulaire et les concepts.

### **DESCRIPTIF DU STAGE**

À l'heure du numérique omniprésent, il est souvent nécessaire de connaître ou de revoir les notions de base de l'informatique. Maîtriser le vocabulaire, connaître les unités de mesure, comprendre les logiques à l'œuvre et les concepts clés pour s'y retrouver dans le champ immense du numérique.

Cette formation est ouverte à tous et sans prérequis de connaissances techniques.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Présentation théorique et cas pratiques.

#### **Date**

Jeudi 10 octobre 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenants**

François Garnier et Louise Lechêne, bibliothécaires DLP

#### **Stage limité à**

15 personnes

#### **Date limite d'inscription**

26 septembre 2019



## Protection des données

### OBJECTIFS

Accompagner l'utilisateur dans la protection de ses données et bonnes pratiques des droits pour les bibliothèques en ligne.

### DESCRIPTIF DU STAGE

Accéder à ses données privées en bibliothèque (e-mails, comptes personnels, etc.) en toute sécurité. Protéger sa vie privée.

Le cas des réseaux sociaux.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exercices pratiques

#### **Date**

Jeudi 5 décembre 2019

#### **Horaires**

De 9 H 15 à 16 H 30

#### **Lieu**

DLP

#### **Public concerné**

Personnels salariés et bénévoles des bibliothèques de Loir-et-Cher

#### **Intervenant**

François Garnier, bibliothécaire de la DLP

#### **Stage limité à**

15 personnes

#### **Date limite d'inscription**

20 novembre 2019

---

## *Comité lecture jeunesse (CLJ)*

---

Créé en octobre 1998, le comité lecture jeunesse a été mis en place pour renforcer, par l'échange et la critique, la connaissance des albums jeunesse, pour permettre des rencontres entre professionnels du livre et de la lecture, et aider à opérer des choix dans une production de livres pour la jeunesse de plus en plus abondante.

Ce comité de lecture se réunit tous les deux mois entre septembre et juin autour d'un office de nouveautés.

Il est ouvert à tous les correspondants du réseau de lecture publique, professionnels ou bénévoles. Y participent également une librairie spécialisée jeunesse (librairie Labbé), des conseillers pédagogiques.

Les albums retenus par le CLJ sont rassemblés chaque année dans la valise « Pluie d'étoiles » qui est mise à disposition du réseau (voir sur [www.culture41.fr](http://www.culture41.fr) ou dans notre catalogue des animations). Un auteur de la sélection est reçu chaque année pour animer des ateliers en bibliothèque, dans le cadre du label national "Premières Pages".

### **Dates des réunions 2018 / 2019 :**

Mardi 25 septembre 2018

Mardi 29 janvier 2019

Mardi 12 mars 2019

Mardi 7 mai 2019

Mardi 18 juin 2019

**Horaires :** de 9 H 15 à 12 H 30

Pour participer à ce comité de lecture, vous pouvez prendre contact avec :

Valérie Gâche au 02 54 42 32 01  
[valerie.gache@departement41.fr](mailto:valerie.gache@departement41.fr)

# *Réunions de travail*

## **Entre professionnels des Médiathèques « tête de réseau » et des Bibliothèques structurantes**

### **OBJECTIFS**

Pour la DLP, informer sur les évolutions du Conseil départemental en matière de lecture publique, sur ses actions et sur ses projets. Favoriser les rencontres et les échanges directs entre les principaux acteurs du réseau de lecture publique afin de renforcer la circulation de l'information et la mise sur pied de projets communs.

### **Public concerné**

Professionnels des MTR et des bibliothèques structurantes du réseau de lecture publique de la DLP.

### **Dates**

11 décembre 2018

4 juin 2019

### **Horaires**

De 9 H 15 à 12 H 30

### **Lieu**

DLP

---

# *Réunions de réseau*

---

## **Réunions de réseau**

### **OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Favoriser la communication et les relations de travail au sein d'un même territoire de lecture publique. La proximité géographique doit permettre plus d'échanges entre les acteurs de la lecture publique. Pour les réseaux constitués autour d'une médiathèque « tête de réseau » ou d'une bibliothèque structurante, favoriser la connaissance des actions de ces équipements auprès des bibliothèques et points lecture qui leur sont rattachés.

### **OBJECTIF DE LA RÉUNION DU SECOND SEMESTRE 2018**

Parler « formation » avec la présentation du catalogue des formations pour l'année suivante. Faire l'inventaire des besoins de formations spécifiques à chaque réseau. L'ordre du jour pourra être enrichi par l'actualité des réseaux et de la DLP.

### **OBJECTIF DE LA RÉUNION DU PREMIER SEMESTRE 2019**

Présenter le programme d'action culturelle de la DLP : supports d'animation et grands rendez-vous annuels. Et dans le cas où il existe une médiathèque « tête de réseau » ou une bibliothèque intercommunale, présenter leur actualité culturelle. L'ordre du jour pourra être enrichi par l'actualité des réseaux et de la DLP.

### **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE**

Présentations des publications de la DLP. Échanges.

### **Public concerné**

Personnels salariés ou bénévoles pour chacun des réseaux de lecture publique concernés.

### **Intervenants**

Les référents territoriaux de la DLP. Si le réseau dispose d'une médiathèque « tête de réseau » ou d'une bibliothèque intercommunale, le responsable de cet équipement.

### **Contact**

Emma Boutet au 02 54 42 37 86

[emma.boutet@departement41.fr](mailto:emma.boutet@departement41.fr)

**Dates des réunions du 1<sup>er</sup> semestre 2019. Les lieux vous seront communiqués dans le courrier de confirmation de la réunion.**

- Beauce : Mardi 15 janvier 2019 à 9 H 30
- Châteaux : Mardi 15 janvier 2019 à 9 H 30
- Cher à la Loire : Jeudi 31 janvier 2019 à 9 H 30
- Cœur de Sologne : Jeudi 31 janvier 2019 à 13 H 30
- Collines du Perche : Mardi 22 janvier 2018 à 13 H 30
- Controis : Jeudi 17 janvier 2019 à 13 H 30
- Gâtine et Vendôme : Jeudi 17 janvier 2019 à 9 H 30
- Perche et Haut Vendômois : Jeudi 10 janvier 2019 à 13 H 30
- Romorantinais : Jeudi 17 janvier 2019 à 9 H 30
- Selles : Mardi 8 janvier 2019 à 13 H 30
- Saint Aignan : Jeudi 24 janvier 2019 à 9 H 30
- Sologne des Étangs : Vendredi 18 janvier 2019 à 13 H 30
- Sologne des Rivières : Jeudi 17 janvier 2019 à 13 H 30
- Vendômois : Mardi 29 janvier 2019 à 13 H 30
- Veuzain-sur-Loire : Jeudi 17 janvier 2019 à 9 H 30

---

## Autres formations

---



Association  
des Bibliothécaires  
de France

<b>Formation d'Auxiliaire de bibliothèque en Région Centre</b>
--

Formation professionnelle élémentaire d'auxiliaire de bibliothèque. Son diplôme est homologué au niveau V par le ministère du travail. Formation réservée aux personnes bénévoles ou salariées des bibliothèques.

200 heures à raison d'une journée de cours par semaine le lundi de septembre à juin et un stage d'une semaine en bibliothèque. Examen final.

Inscription : Sur dossier du 15 avril au 10 juillet de l'année en cours.

Coût de la formation : 1 200 €

### Lieu

- Direction de la Lecture Publique - 33, rue Jean-Baptiste Charcot 41000 BLOIS

### Contact

- Isabelle Hervé Tél : 02.54.42.36.74  
[isabelle.herve@departement41.fr](mailto:isabelle.herve@departement41.fr)

### Public visé

- Personnel des bibliothèques bénévole (ayant une activité régulière) ou salarié.
- Personnel de catégorie C des bibliothèques territoriales, sur tout type de contrat.
- Personnel de tout autre type de bibliothèques.

### Objectif

Formation professionnelle de niveau V permettant d'acquérir les techniques de base du métier de bibliothécaire :

- Environnement professionnel et gestion,
- L'offre documentaire et ses enjeux,
- Les services aux publics,
- Mise en situation professionnelle.

### Contenu

#### **Formation de septembre à juin**

- Cours théoriques et travaux pratiques, visites de bibliothèques et salons professionnels (environ 200 heures).
- Stage pratique (35 heures).
- Travaux personnels, rapport de stage.

## **Examen final**

Organisé en juin, il sanctionne les connaissances acquises au cours de l'année et permet l'obtention du titre national d'auxiliaire de bibliothèque, homologué par le ministère de l'emploi et de la solidarité (J.O. du 18 décembre 2016).

L'ABF est agréée comme organisme de formation continue.

Numéro d'agrément – 11750251175

Les sujets sont nationaux, ils comportent :

- un écrit (4 épreuves) :
  - liste bibliographique,
  - rapport de stage,
  - une épreuve de bibliothéconomie,
  - une épreuve de traitement bibliographique.
  
- un oral (2 épreuves) :
  - accueil des publics et environnement professionnel,
  - présentation de documents.

## **Dates d'inscription**

Dès mars 2019, jusqu'au 10 juillet 2019 (dossier à demander au secrétariat de l'ABF Centre – coordonnées au recto).

## **Coût**

1.200 € pour les collectivités ou organismes payeurs / 1.000 € pour les paiements à titre individuel, pour le cycle scolaire complet. Les frais sont pris en charge par l'employeur, ou par d'autres organismes. Ils comprennent l'adhésion obligatoire à l'Association des bibliothécaires de France.

## **CNFPT (Centre national de la fonction publique territoriale)**

Choix de stages spécialisés (de 1 à 5 jours) pour les salariés des collectivités locales.

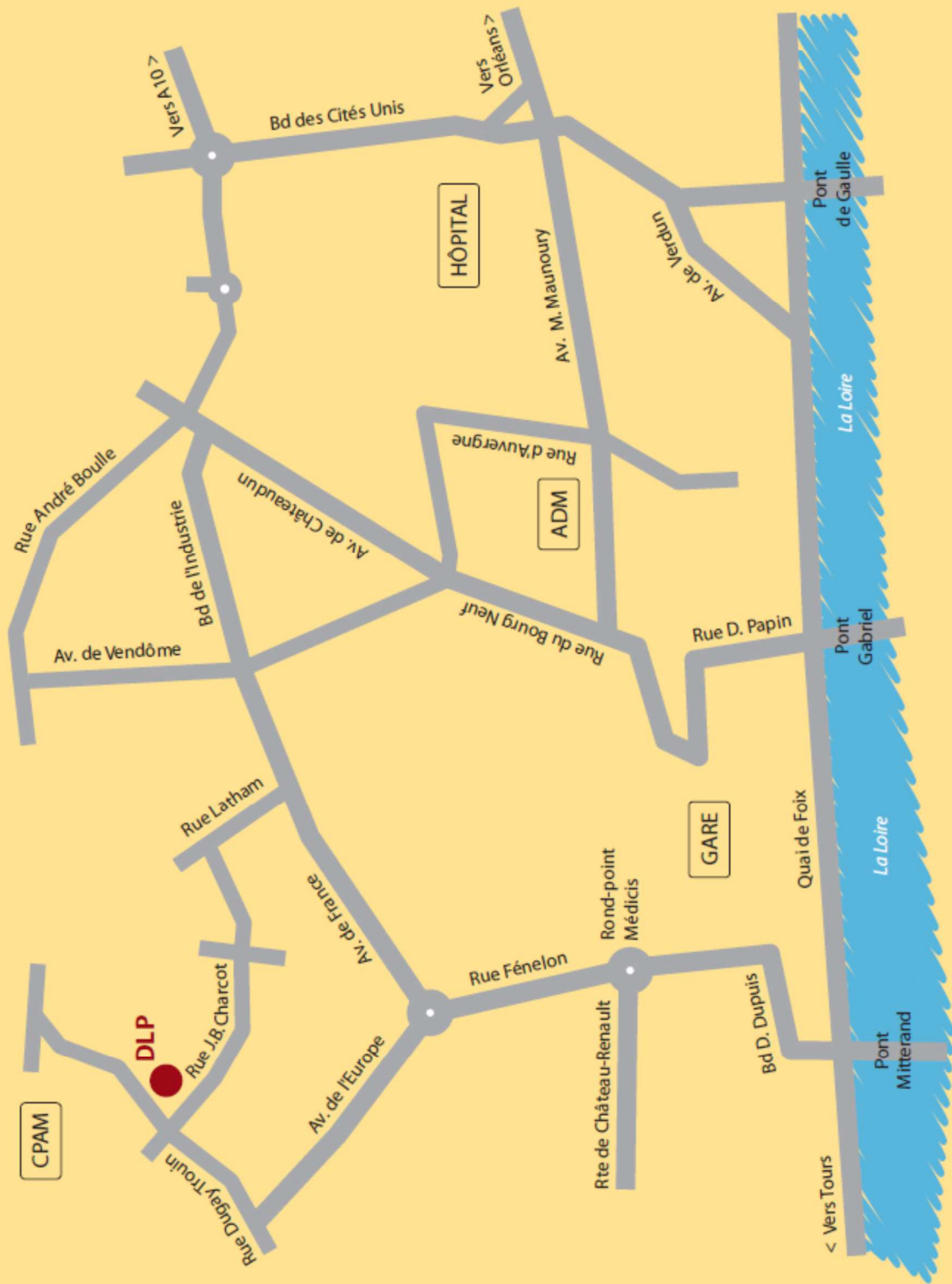
**Adresse** : 3 rue du Docteur Ducoux à Blois

**Tél.** : 02 54 74 68 47





# Plan d'accès



# Plan d'accès

